

# Alexandre Cabral

Brasileiro, casado, 35 anos, sem filhos.

Telefone: (11) 2538-7177 Celular.: (11) 95405-1223 / E-mail: xandy3007@yahoo.com.br

## OBJETIVO

---

Atuar em uma empresa séria onde eu possa desenvolver meu potencial e crescer profissionalmente como Engenheiro Civil, contando com profissionais dispostos a melhorias, sempre respeitando um ao outro, formando uma carreira sólida.

## QUALIFICAÇÃO

Experiência de 8 anos em gerenciamento de equipes e metas, reportando resultados à diretoria com confecção de relatório e análises dos mesmos, buscando melhoria nos resultados da empresa através de índices que mostram o desempenho da operação como um todo. **Cursando engenharia civil.** Facilidade em aprender, raciocínio rápido, iniciativa, organizado, dinâmico e criativo. tenho facilidade em trabalhar com tomadas de decisões, sempre buscando um trabalho de alto nível e aproveitamento.

## FORMAÇÃO

---

- Graduando em Engenharia Civil. UNIP, 8º Sementre.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **02/2014 a 07/2015– Dexter Engenharia**

Cargo: Estágio na Gerencia de Obra.

Empresa especializada em prestar serviços como gerenciamento de obra.

Principais atividades:

- ✓ Acompanhamento e monitoramento de obras de equipes de diversos fornecedores em obra;
  - ✓ Coordenação e avaliação das atividades diárias das equipes;
  - ✓ Suporte às equipes na execução das tarefas, reports diários das atividades desenvolvidas a através de relatórios digitais para a gerencia e diretoria, utilizando aplicativos como: Excel, AutoCad, Word.
  - ✓ Fiscalização do trabalho da construtora no canteiro de obras e das equipes.
  - ✓ Recebimento de materiais em obra, validação das notas fiscais, cadastro no sistema para o processo de pagamento;
  - ✓ Acompanhamento e contratação de fornecedor para material de descarte;
- **2007 - Atual – JB Confecções**
- Cargo: Sócio-Diretor.

Empresa especializada em prestar serviços a grandes lojas e marcas, oferecendo uma produção de alta qualidade na área de corte e costura.

Principais atividades: Gerenciar toda a parte administrativa, tendo o foco na área financeira e comercial. Realizar o contas a pagar, contas a receber, faturamento, negociações com bancos, budget financeiro, relatórios financeiros de previsão e realizado. Redução de custos na área de produção. Negociar, comercialmente, com empresas que comercializam roupas visando fechar contratos de prestação de serviço corte e costura. Liderar equipe de profissionais especializados na área, com foco em motivação e alto desempenho.

- **2005 - 2007 – GERA Tapetes LTDA**  
Cargo: Supervisor de produção

Ramo de Atuação: Importação e Exportação de tapetes.Principais atividades: Supervisionar a área de produção, desenvolvendo treinamentos para maior desempenho da equipe, definindo metas de produção, gerenciando conflitos e reportando os resultados à diretoria. Coordenar as vendas de varejo e atacado, atendimento à clientes internos e externos, trabalho em equipe para atingir metas; Elaboração de cadastro de clientes com o objetivo de controlar visitas periódicas a clientes semanais, mensais, novos clientes (CRM); Planejamento administrativo de vendas para projeção e alcance de metas, bonificação, gerenciamento de contas.

- **1997-2005 - Tapetes Miriam Ltda**  
Cargo: Assistente de produção

Ramo de Atuação: Industria e Comercio.

Principais atividades: Operação máquinas de tecelagem de tapetes e manutenção.

Entrega de mercadorias e retirada de produtos primários na grande São Paulo em clientes e fornecedores externos utilizando e/ou conduzindo o veiculo da empresa

## QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

---

- Inglês – Intermediário
- Espanhol - Básico
- Leitura e interpretação de desenhos e projetos (**cursando - senai** )
- Editor de Apresentação: Microsoft PowerP oint
- Editores Gráficos: Adobe Photoshop / Auto CAD
- Excel
- Word

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

---

Disponibilidade para mudança de cidade ou estado

Relatório E-Talent:

Disponibilidade para viagens

Seu Principal Talento: Especialista

Pessoas com este talento possuem uma natureza técnica, especializada e orientada para a qualidade na organização. São perfeccionistas, com um desejo inato de fazer as coisas de maneira certa e preferem lidar com aspectos técnicos a pessoas. Fórmulas, fatos, lógica e sistemas são importantes

[Escolha a data]

para essas pessoas. São indivíduos capazes de trabalhar de modo constante, metuculoso e possuem perseverança para acompanhar uma tarefa até sua conclusão. Confrontações e prazos irrealizáveis não devem ser submetidos a eles. São, ainda, convencionais, cooperativos, cautelosos, conformes, organizados, previsíveis, metódicos e orientados à rotina. Uma abordagem questionadora, concentração em detalhes, capacidade analítica com um alto nível de controle de qualidade e uma natureza não assertiva devem ser, também, características desses indivíduos.